



Presidencia de la República  
Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses

“COMITÉ DE COMPRAS Y CONTRATACIONES”

**ACTA MEDIANTE LA CUAL SE APRUEBA EL PROCEDIMIENTO DE COMPARACION DE PRECIOS DE REF: OMSA-CCC-CP-2021-0002, EL PLIEGO DE CONDICIONES ESPECÍFICAS Y LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA BIENES Y SERVICIOS CONEXOS Y LA DESIGNACION DE PERITOS, PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE LIMPIEZA PARA USO DE LA INSTITUCION.**

En el Municipio de Santo Domingo Oeste, provincia Santo Domingo, República Dominicana, a los ocho (08) día del mes de marzo del año dos mil veinte y uno (2021), siendo las dos horas con treinta minutos de la tarde (2:30 p.m.), se han reunido los miembros del Comité de Compras y Contrataciones de **LA OFICINA METROPOLITANA DE SERVICIOS DE AUTOBUSES (OMSA)** integrado por los señores: **Lic. Francisco Alberto Lara Ortiz**, dominicano, mayor de edad, portador de la Cédula de Identidad y Electoral Núm. **031-0321410-6**, Asistente del Director, Presidente; **Lic. Jiovanni Rivas Mendoza**, dominicano, mayor de edad, portador de la Cédula de Identidad y Electoral Núm. **001-1166087-4**, Director Financiero, miembro, **Lic. Francisco Cordero Morales**, dominicano, mayor de edad, portador de la Cédula de Identidad y Electoral Núm. **001-0700379-0**, Director Jurídico, miembro, **Lic. Deiby Antony Torres**, dominicano, mayor de edad, portador de la Cédula de Identidad y Electoral Núm. **083-0000523-1**, Director de Planificación y Desarrollo, miembro y la **Licda. María Altagracia Rodríguez**, dominicana, mayor de edad, portadora de la Cédula de Identidad y Electoral Núm. **001-0866719-7**, Responsable Interina de Libre Acceso a la Información, miembro.

Comprobado el quórum reglamentario, el Presidente del Comité de Compras y Contrataciones dejó abierta la sesión comunicando a los presentes que habían sido convocados para conocer lo siguiente:

1. Solicitud de compras para la **adquisición de materiales de limpieza para uso de la institución.**
2. **Aprobar el procedimiento** mediante el cual será realizada la compra o contratación.
3. **Conocer las Especificaciones Técnicas** para la adquisición de **materiales de limpieza para uso de la institución.**
4. **Designar el o los peritos** que evaluarán las ofertas que sean presentadas.

El Comité de Compras y Contrataciones de la **Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses (OMSA)**, actuando de conformidad con las disposiciones establecidas en la Ley No 340-06 y su posterior modificación contenida en la Ley No. 449-06, y su Reglamento de Aplicación instituido mediante Decreto No 543-12, de fecha, 6 de septiembre del 2012, en ocasión del Comparación de Precios de Ref. **OMSA-CCC-CP-2021-0002** para la adquisición de **materiales de limpieza para uso de la institución**, ha decidido lo siguiente:

**Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses (OMSA)**

Comité de Compras y Contrataciones



**Acta Administrativa de inicio de Expediente OMSA-CCC-CP-2021-0002, para la Adquisición de materiales de limpieza para uso de la institución.**

**POR CUANTO:** La Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses (OMSA) tiene la necesidad de **adquirir materiales de limpieza para uso de la institución.**

**POR CUANTO:** El Párrafo I del artículo 36 del Reglamento de Aplicación de la Ley 340-06, de Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones, establece que "Será responsabilidad del Comité de Compras y Contrataciones, la designación de los peritos que elaborarán las especificaciones técnicas del bien a adquirir y del servicio u obra a contratar, la aprobación de los Pliegos de Condiciones Específicas, el procedimiento de selección y el dictamen emitido por los peritos designados para evaluar las ofertas".

**VISTA:** La Ley No. 340-06 sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones del Estado, del 18 de agosto de 2006.

**VISTA:** La Ley No. 449-06, del 16 de diciembre de 2006, que modifica la Ley No. 340-06.

**VISTO:** El Decreto No. 543-12, de fecha 06 de septiembre de 2012, que establece el Reglamento de aplicación de La Ley 340-06, Sobre Compras y Contrataciones de Bienes, Servicios, Obras y Concesiones.

**VISTO:** El Certificado de Existencia de Fondos aprobado por la Dirección Financiera.

**CONSIDERANDO:** Que el objetivo principal de la OMSA es garantizar que las compras y contrataciones sean realizadas conforme a las normas de control interno vigentes, y con las estipulaciones que establece la Ley No.340-06 y su Reglamento de Aplicación, instituido mediante el Decreto No.543-12 y a los principios de transparencia e igualdad de condiciones y oportunidades para los oferentes.

**Por todo lo antes expuesto, el Comité de Compras y Contrataciones,** en el ejercicio de las facultades legales y reglamentarias, que le confieren la Ley No.340-06 indicada y su Reglamento de Aplicación, dictado mediante Decreto No. 543-12,

**RESUELVE:**

**PRIMERO: APROBAR,** como al efecto **APRUEBA,** la realización del procedimiento para **adquisición de materiales de limpieza para uso de la institución,** para que sea realizado mediante el proceso de Comparación de Precios (CP).

**SEGUNDO: APROBAR,** como al efecto **APRUEBA,** las Especificaciones Técnicas y servicios conexos que regirán el Proceso de Comparación de Precios (CP) para la **adquisición de materiales de limpieza para uso de la institución.**

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten initials]*

*[Handwritten initials]*

**Oficina Metropolitana de Servicios de Autobuses (OMSA)**

Comité de Compras y Contrataciones

**Acta Administrativa de inicio de Expediente OMSA-CCC-CP-2021-0002, para la Adquisición de materiales de limpieza para uso de la institución.**

---

**TERCERO: DESIGNAR** como al efecto **DESIGNA**, al señor **FELIPE ALVARADO PICHARDO**, Coordinador del Almacén de Suministros (Técnico), al señor **PABLO RAFAEL GUANTE ROJAS**, Encargado del Depto., Limpieza y Lavado de autobuses y la señora **MILDRED MARIA MONTERO BATISTA**, Encargada del Depto. de Mayordomía, como peritos que evaluarán las ofertas que sean presentadas.

**CUARTO: DISPONER**, como al efecto **DISPONE**, que la Unidad de Compras y Contrataciones (Departamento de Compras) continúe con el procedimiento y en consecuencia, proceda a elaborar la convocatoria y las invitaciones correspondientes, a los fines de cubrir las necesidades de la institución.

**DADA.-** En el municipio Santo Domingo Oeste, provincia Santo Domingo, República Dominicana, a los ocho (8) día del mes de marzo del año dos mil veinte y uno (2021).



**Lic. Francisco Alberto Lara Ortiz**  
Presidente



**Lic. Giovanni Rivas Mendoza**  
Miembro



**Lic. Francisco Cordero Morales**  
Miembro



**Lic. Deiby Antony Torres Torres**  
Miembro



**Licda. Maria Altigracia Rodríguez**  
Miembro



FC/lm